



VERWALTUNGSLEITER (M/W/D)

in Teilzeit (23 Wochenstunden)

Das **Bistum Augsburg** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Pfarreiengemeinschaften Bissingen, Blindheim und die Pfarreien „St. Michael“ Lutzingen, „St. Martin“ Mörslingen sowie „St. Leonhard“ Unterliezheim einen gemeinsamen Verwaltungsleiter (m/w/d) in Teilzeit (23 Wochenstunden). Der Dienort ist in **Bissingen**.

Als Verwaltungsleiter (m/w/d) ist es Ihr Ziel, die leitenden Pfarrer bei ausgewählten administrativen und organisatorischen Herausforderungen in der Verwaltung aktiv zu unterstützen und Aufgaben eigenverantwortlich zu übernehmen. Den Pfarrern soll somit ermöglicht werden, ihrer Berufung als Seelsorger gerecht zu werden.

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Immobilienwesen (Koordination von Instandhaltungs- und Instandsetzungsmaßnahmen sowie Neubauten, Arbeitsschutz und Gebäudesicherheit)
- Koordination von Verwaltungsabläufen innerhalb der Pfarrbüros und mit den Vertretern/innen der kirchenstiftischen Gremien und praxisnahe Umsetzung von diözesanen Richtlinien für die jeweiligen Pfarreiengemeinschaften.
- Einsatz in der Gremienarbeit (Vor-/Nachbereitung und Teilnahme an Sitzungen der Kirchenverwaltungen)
- fachkundiger Ansprechpartner für Pfarrer, Kirchenpfleger/in, pfarrliche Mitarbeiter/innen sowie für die Dienststellen des Bischöflichen Ordinariates Augsburg
- Fachliche Auskünfte und eine detaillierte Stellenbeschreibung ist auf Wunsch bei Frau Nina Ketterl (0821 3166-1341) erhältlich

Ihr Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige leitende Tätigkeit wünschenswert, vorzugsweise im betriebswirtschaftlichen Bereich
- Führungsqualitäten, unternehmerisches Denken
- Kommunikationsstärke und ausgeprägte Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu regelmäßigen Abendveranstaltungen wie Kirchenverwaltungssitzungen
- Gültiger Führerschein und eigener PKW
- Identifikation mit den Grundsätzen und Zielen der katholischen Kirche

Ihre Vorteile:

- Eine sinnstiftende und verantwortungsvolle Tätigkeit für eine wertgebundene Institution
- Ein abwechslungsreiches Arbeitsumfeld, flexible zeitliche Rahmenbedingungen
- Möglichkeit zur teilweisen Arbeit im Homeoffice
- Besondere Sozialleistungen und leistungsgerechte Vergütung in Entgeltgruppe 11 ABD
- Breitgefächerte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Das **Bistum Augsburg** ist mit 1,2 Millionen Katholiken das zweitgrößte Bistum in Bayern. In der zentralen Verwaltung sind 1.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beschäftigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 02.06.2024.

Bewerbungen von Menschen mit einer Schwerbehinderung sind ausdrücklich erwünscht.

Bischöfliches Ordinariat Augsburg – Personalabteilung Verwaltungspersonal

Fronhof 4, 86152 Augsburg

Bitte bewerben Sie sich online über das Bewerbungsportal auf unserer Homepage:

<https://bistum-augsburg.de/Stellenangebote>

Ansprechpartner Recruiting: Herr Johannes Kramer (Tel: 0821 3166-1316)