

BEWERBUNG

um einen Bauplatz im Baugebiet „Unterfeld – 2. Bauabschnitt“

Bitte achten Sie darauf, alle Angaben vollständig und wahrheitsgemäß auszufüllen. Lesen Sie sich alle Kriterien im Bewerbungsformular bitte genau durch.

Bewerber 1:

Titel/Anrede: _____

Vorname: _____

Name: _____

Geburtsdatum: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon: _____

Email: _____

Steuer-ID: _____

Bewerber 2:

Titel/Anrede: _____

Vorname: _____

Name: _____

Geburtsdatum: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon: _____

Email: _____

Steuer-ID: _____

Erwerb

- zum Alleineigentum von Bewerber _____ (1 oder 2)
- zum gemeinsamen Eigentum (50 % / 50 %)
- in Bruchteilgemeinschaft: Bewerber 1 _____% Bewerber 2 _____%

Familiäre/Persönliche Situation

- Ehepaar
- eheähnliche Lebensgemeinschaft oder Lebenspartnerschaft
- unverheiratetes Paar
- Alleinstehende
- Anzahl Kinder (bis 18 Jahre) im Haushalt: _____ Anzahl
- bestehende Schwangerschaft,
nachweisbar durch Mutterpass – freiwillige Angabe!
(bitte lediglich eine Kopie von Deckblatt und Seite 1 beifügen)
- körperliche Behinderung (ab einem Grad der Behinderung von 50)
nachweisbar durch Schwerbehindertenausweis (bitte lediglich eine Kopie beifügen)

Wohn-/Grundeigentum

- Anderweitiges (bauplanungsrechtlich) bebaubares Grundstück oder Eigentum in Form eines Wohnhauses bei Bewerber 1 und/oder 2 vorhanden.
- wenn vorhanden:** Eigentum von Bewerber _____ (1 und/oder 2)
- Flurstücknummer(n): _____
- Gemarkung: _____
- Kein** anderweitiges (bauplanungsrechtlich) bebaubares Grundstück bei Bewerber 1 und/oder 2 vorhanden.

- Sonstiges Grundeigentum (z.B. Ackergrundstück), welches der Stadt Höchstädt für einen möglichen Tausch angeboten werden soll, vorhanden.

wenn vorhanden: Eigentum von Bewerber _____ (1 und/oder 2)

Flurstücknummer(n): _____

Gemarkung: _____

- Kein** sonstiges Grundeigentum für einen eventuellen Tausch mit der Stadt Höchstädt vorhanden. / **Kein** Tausch eines vorhandenen sonstigen Grundeigentums gewünscht.

Die Tauschannahme liegt grundsätzlich im Ermessen der Stadt Höchstädt!

Dabei spielen unter anderen Kriterien auch die städtebauliche Relevanz, Größe und Lage des Grundstücks eine Rolle. Die endgültige Entscheidung trifft die Stadt Höchstädt. Es können auch mehrere Grundstücke angeboten werden (Angabe unter Punkt „Sonstige Anmerkungen und Wünsche“ oder in separatem Beiblatt möglich).

Wohnsitz und Arbeitsplatz

- Wohnsitz Bewerber _____ (1 und/oder 2) mindestens 10 Jahre in der Stadt Höchstädt unter Berücksichtigung früherer Hauptwohnsitzzeiten.

Von _____ (Monat/Jahr) bis _____ (Monat/Jahr)

Von _____ (Monat/Jahr) bis _____ (Monat/Jahr)

Von _____ (Monat/Jahr) bis _____ (Monat/Jahr)

- Wohnsitz Bewerber _____ (1 und/oder 2) mindestens 10 Jahre in einer der anderen Mitgliedsgemeinden der Verwaltungsgemeinschaft Höchstädt unter Berücksichtigung früherer Hauptwohnsitzzeiten.

Von _____ (Monat/Jahr) bis _____ (Monat/Jahr)

Von _____ (Monat/Jahr) bis _____ (Monat/Jahr)

Von _____ (Monat/Jahr) bis _____ (Monat/Jahr)

- Kein** aktueller Wohnsitz oder frühere Hauptwohnsitzzeiten in der Stadt Höchstädt und den anderen Mitgliedsgemeinden der Verwaltungsgemeinschaft Höchstädt vorhanden.

- Bestehendes Arbeitsverhältnis Bewerber _____ (1 und/oder 2) mindestens 5 Jahre in einem in Höchstädt ansässigen Gewerbebetrieb.

Arbeitgeber:

Dieser Bewerbung ist eine unterschriebene Bestätigung des Arbeitgebers über das tatsächliche Bestehen des Arbeitsverhältnisses beizufügen!

- Bestehende selbstständige Tätigkeit Bewerber _____ (1 und/oder 2) mindestens 5 Jahre in einem in Höchstädt ansässigen und angemeldeten Gewerbebetrieb (kein Kleingewerbe oder GbR)

Name des Gewerbebetriebes:

Anschrift des Gewerbebetriebes:

Dieser Bewerbung ist ein aktueller Auszug aus dem Handelsregister für den aufgeführten Gewerbebetrieb beizufügen!

- Kein** bestehendes Arbeitsverhältnis und **keine** selbstständige Tätigkeit in einem in Höchstädt ansässigen und angemeldeten Gewerbebetrieb vorhanden.

Ehrenamtliches Engagement

- Bewerber _____ (1 und/oder 2) mind. 5 Jahre im aktiven Feuerwehrdienst, Rettungsdienst oder Katastrophenschutz

Organisation:

Eine durch den Vorstand oder Vorsitzenden unterschriebene Bestätigung über den aktiven Dienst in der jeweiligen Organisation ist der Bewerbung beizufügen!

- Bewerber _____ (1 und/oder 2) mind. 5 Jahre aktiver Funktionsträger in einem eingetragenen Höchstädter Verein (Vorstand, stellvertretender Vorstand, Kassierer, Schriftführer, Jugendleiter, Abteilungsleiter, Übungsleiter)

Beschreibung der Funktion, Organisation:

Eine durch den Vorstand oder Vorsitzenden unterschriebene Bestätigung über die aktive Ausübung der Funktion in der jeweiligen Organisation ist der Bewerbung beizufügen!

- Bewerber _____ (1 und/oder 2) mind. 5 Jahre als aktiver Funktionsträger im kirchlichen oder sozialen Bereich (Punktevergabe erfolgt nach vorhergehender Prüfung und Entscheidung durch die Verwaltung; politische Organisationen sind ausgeschlossen!)

Beschreibung der Funktion, Organisation:

Eine durch den Vorstand oder Vorsitzenden unterschriebene Bestätigung über die aktive Ausübung der Funktion in der jeweiligen Organisation ist der Bewerbung beizufügen!

- Kein** ehrenamtliches Engagement in einem der vorgenannten Bereiche vorhanden.

Wichtige allgemeine Regelungen zur Bewerbung

- Mit meiner/unsere(r) Unterschrift versichere/versichern ich/wir, alle vorstehenden Angaben vollständig, korrekt und nach bestem Wissen und Gewissen gemacht zu haben.
- Ich/Wir erkläre/erklären mit meiner/unsere(r) Unterschrift mein/unsere(r) Einverständnis darüber, dass die Stadt Höchstädt bzw. deren zuständiger Sachbearbeiter in der Verwaltung im Bedarfsfall meine/unsere(r) gemachten Angaben bei den zuständigen Behörden und Ämtern (z.B. Grundbuchamt), bei meinem/unsere(m) Arbeitgeber und bei den ehrenamtlichen Organisationen überprüfen darf. Das Einverständnis erstreckt sich ausschließlich auf Informationen, die sich auf die Angaben in diesem Antrag beziehen. Diese Erklärung bzw. Einwilligung erlischt automatisch mit Abschluss des Vergabeverfahrens für die Parzellen 30 und 31 im Baugebiet „Unterfeld – 2. Bauabschnitt“. (siehe „Hinweise zum Datenschutz“ auf Seite 7 und 8)

- Ich/Wir bestätige/bestätigen mit meiner/unserer Unterschrift, dass mir/uns die im Bebauungsplan „Unterfeld“ festgelegten Regelungen bekannt sind und ich/wir diese vorgenannten Regelungen bei der Planung für mein/unser Bauvorhaben berücksichtigen.

Sollten keine oder nicht alle drei der vorstehenden Regelungen angekreuzt sein, führt dies zur Nichtbeachtung des kompletten Bewerbungsantrags!

Sonstige Anmerkungen und Wünsche

Unterschrift/-en

Ort, Datum

Unterschrift Bewerber 1

Unterschrift Bewerber 2

Hinweis: Die Bewerbungsfrist endet am **11.09.2023 (12:00 Uhr)**. Alle danach eingegangenen Bewerbungen werden nicht mehr berücksichtigt!

**Hinweise zum Datenschutz nach
Art. 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) bezüglich
des Antrags auf Bewerbung um einen Bauplatz im Baugebiet
„Unterfeld – 2. Bauabschnitt“**

1. Verantwortlichkeit für die Datenerhebung

Verantwortlich für die Datenerhebung ist die Stadt Höchstädt a.d.Donau.

Die Kontaktadresse lautet:

Stadt Höchstädt a.d.Donau

Herzog-Philipp-Ludwig-Straße 10

89420 Höchstädt a.d.Donau

Tel: 09074 44-0

E-Mail: info@hoechstaedt.de

2. Datenschutz

Der zuständige Datenschutzbeauftragte ist der Datenschutzbeauftragte der Stadt Höchstädt a.d.Donau.

Die Kontaktadresse lautet:

Kommunaler Datenschutzbeauftragter

des Landkreises Dillingen a.d.Donau

Große Allee 24

89407 Dillingen a.d.Donau

Tel.: 09071 51-208

E-Mail: dsb-kommunal@landratsamt.dillingen.de

3. Zweck der Datenverarbeitung

Begründung und Durchführung einer Vergabe von Bauplätzen.

4. Rechtsgrundlagen

Art. 6 Abs. 1 Buchst. b DSGVO

5. Weitergabe von Daten

Die im Rahmen der Anmeldung erhobenen Daten werden an die

Stadt Höchstädt a.d.Donau

Herzog-Philipp-Ludwig-Str. 10

89420 Höchstädt a.d.Donau

weitergegeben.

6. Übermittlung an Drittländer

Ihre personenbezogenen Daten werden an kein Drittland (Land außerhalb der Europäischen Union) übermittelt.

7. Zeitraum der Datenspeicherung

Die im Rahmen der Anmeldung erhobenen Daten werden zu den Akten genommen. Diese Daten werden spätestens 5 Jahre nach dem Verkauf der zu vergebenden Parzellen gelöscht.

8. Betroffenenrechte

Nach der DSGVO stehen Ihnen beim Verantwortlichen für die Datenerhebung folgende Rechte zu:

Sie haben das Recht, Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO). Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art.16 DSGVO). Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17,18 und 21 DSGVO). Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO). Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind. Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz (Wagmüllerstraße 18, 80538 München, Tel.: 089 2126720, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de)

9. Erforderlichkeit der Datenangabe

Nach der o.g. Rechtsgrundlage ist die Angabe und Erhebung der Daten zur Aufgabenerfüllung erforderlich. Die erhebende Stelle benötigt diese Daten, um die Vergabe entsprechend vornehmen zu können.

Ort, Datum

Unterschrift Bewerber 1

Unterschrift Bewerber 2