



Werden Sie Teil unseres Teams!



www.vg-hoehstaedt.de

Die **Verwaltungsgemeinschaft Höchstädt a.d. Donau** sucht zum 01.09.2023 eine

Assistenz des Bürgermeisters (m/w/d)

in unbefristeter Vollzeitbeschäftigung (39 Wochenstunden).

Diese Aufgaben erwarten Sie

- Assistenz- und Sekretariatsaufgaben des Bürgermeisters und Gemeinschaftsvorsitzenden
- Erstellung von Projektvorlagen und Präsentationen
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Planung und Organisation von Empfängen und Veranstaltungen
- Kultur- und Vereinsmanagement

Das bringen Sie mit

- eine für die Assistenz förderliche und erfolgreich abgeschlossene Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung, vorzugsweise in vergleichbarem Aufgabengebiet
- sehr gute Ausdrucks- und Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit digitalen Medien sowie mit MS-Office-Anwendungen
- hohe Eigeninitiative, selbstständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Kenntnisse über die Geschichte, Kultur und Struktur der Stadt Höchstädt sowie der VG-Mitgliedsgemeinden sind von Vorteil

Das dürfen Sie von uns erwarten

- eine unbefristete Beschäftigung mit gleitenden Arbeitszeiten
- eine interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- leistungsgerechte Bezahlung entsprechend der Qualifikation und den persönlichen Voraussetzungen nach TVÖD
- alle üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes

Bereit für eine neue Herausforderung?

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche oder elektronische Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Ausbildungs- bzw. Arbeitszeugnisse) bis **Freitag, 19. Juni 2023**.

- per Post: Verwaltungsgemeinschaft Höchstädt, Personalbüro,
Herzog-Philipp-Ludwig-Straße 10, 89420 Höchstädt a.d. Donau
- per E-Mail: als gebündelte PDF-Datei an bewerbung@hoehstaedt.de

Für weitere Auskünfte steht Ihnen unsere Personalleiterin Frau Jasmin Rettenberger gerne persönlich zur Verfügung. (Tel. 09074 44-44; Email: jasmin.retttenberger@hoehstaedt.de)

Wir senden die Bewerbungsunterlagen nicht zurück, verwenden Sie deshalb nur Kopien.

Mit der Einsendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gem. §13 Datenschutzgrundverordnung einverstanden.